

## INFORME DE ACTIVIDADES DEL ARCHIVO MUNICIPAL DE OCTUBRE A NOVIEMBRE DEL 2016

**OCTUBRE:** se atendieron 03 solicitudes de certificados de propiedad de fosas de panteón

Se atendieron 04 personas que requerían información de carácter histórica sobre sus comunidades

Se atendieron 06 solicitudes de documentos de diversas áreas del h. ayuntamiento de san Martin de hidalgo.

**NOVIEMBRE:** se atendieron 05 solicitudes de certificados de propiedad de fosas de panteón.

Se otorgó información al departamento de oficialía mayor de padrón y licencias sobre documentación referente al mercado municipal.

Se recibió cuenta pública del año 2013 del departamento de tesorería

**DICIEMBRE:** se atendieron 02 solicitudes de certificados de propiedad de fosas de panteón.

Se crearon espacios dentro del archivo municipal para darle lugar a documentación que será destinada al mismo archivo.

Se auxilió a la delegación del salitre para la organización de su archivo histórico.

