



DEPENDENCIA: _____

NO. DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

DEPARTAMENTO DE PROVEEDURIA..

H. Ayuntamiento
Constitucional de San
Martín de Hidalgo, Jalisco.
2015 - 2018

REPORTE DE ACTIVIDADES DEL MES ENERO AL MES MARZO DEL 201

- 1- Se han expedido un total de vales internos de 514 con folio del 2401 al 2915, en los cuales se han entregado diversos materiales necesarios para el desarrollo y el buen funcionamiento de las distintas áreas de trabajo del H. ayuntamiento, por ejemplo:(papelería consumibles para computo material de limpieza entre otros.)
- 2- Se ha expedido vales de salida de Proveeduría 309 con folio del 8666 al 9188 Y (9340 AL 9399) Y (9301 AL9339). que se han utilizado para adquirir material diversos en distintos almacenamientos que nos prestan servicio de los cuales nos brinda, por ejemplo :(material de construcción, material eléctrico, refacciones etc.)
- 3- Se continúa con la elaboración y actualización de un nuevo padrón de proveedores verídico y actualizado que nos permitan tener una mejor atención a las necesidades y proyectos a realizar.
- 4- En lo que corresponde a la maquinaria se ha venido dotando de llantas así como el mantenimiento y funcionamiento del parque vehicular en las medidas posibilidades en coordinación con la tesorería municipal.
- 5- Se han tratado de resolver todas las necesidades de las distintas áreas que conforman este H. ayuntamiento en las medidas posibles que se pueden adquirir mediante cotizaciones que nos permitan conocer el valor real de las solicitudes que se han sido recibidas por este departamento.
- 6- Se han recibido oficios de peticiones de las distintas áreas del H. ayuntamiento así como solicitud de información interna y externa (36 oficios).
- 7- También se han hecho viajes a la ciudad de Guadalajara para traer material de papelería de cómputo así como recoger y llevar documentos alas dependencia gubernamental un promedio de 1 vueltas por mes por motivos de optimizar los recursos. Y si urge algún imprevisto o lo que nos pida tesorería municipal.
- 8- Así también las actividades que nos sea requeridas por tesorería municipal y otras áreas.
- 9- Se realizan cotizaciones para la compra de bienes y servicios re, y así adquirir el que nos brinde mejores condiciones de pago y calidad y servicio por lo que nos permita la mejor funcionabilidad y desempeño





DEPENDENCIA: _____

NO. DE OFICIO: _____

EXPEDIENTE: _____

H. Ayuntamiento
Constitucional de San
Martín de Hidalgo, Jalisco.

2015 - 2018

10-Para seguridad pública. Se compró 4 llantas para Toyota hilo valor de 3,400 y 4 llantas para SM No.17 con valor de \$7241 y 2 llantas para SM No.15 con valor \$3,400

11-Para servicios públicos se compraron 6 pares de llanta de la No. 1120 con cámara y corbata con valor de \$ 9,500 pesos cada par.

12-Para servicios medico se adquirió una computadora INTEL CELERON, 4GBRAMDISCO DURO con valor de \$5,100.

13 Para previos rústicos se compró un CPU cori 3 en samblado.

14- Para vialidad se adquirió una computadora complete INTEL CELERUN ensamblada con valor de \$5,100.

15-Para turismo se adquirió una computara completa INTEL CELERUN ensamblada con valor de \$5,100.

16-Para contraloría se adquirieron dos llantas Euskadi LT10R15. Con valor de \$3,400 y 2 llantas más para Ford Ranger No. 05 blanca Good Year 235/R/15 con valor de 3,200 con el grupo mayoristas de llantas.

17-para oficialía mayor se adquirió un juego de cartucho HP 970 y 971 con un valor de \$9,978

18-para vivienda se compró una impresora HP LASER JETM12W con valor de \$1,315.

19- para ecología se compró una impresora HP LASER JETM12W con valor de \$1,315.

20-para sala de regidores se compró una computadora en samblada INTEL CELERON 4 RAM 500GB DISCO DURO con valor de \$5,100. Y una impresora brother con valor de \$3,850

21-para tesorería se compró una fuente de poder de \$ 500 y 3 anaqueles con un valor de \$1,774

22-Así también las actividades que no sean requeridas o en apoyo a la hacienda municipal.

23-Se reciben y se realizan llamadas a proveedores y a diferentes áreas del H. ayuntamiento

24-Fueron emitidos 8 oficios de reportes mensuales y de información a transparencia y contraloría.

San Martí de Hidalgo Jalisco marzo 2017

Atentamente

Marco Antonio Rosa Valdez

Av. Juárez No. 12 Centro San Martín de Hidalgo, Jal. C.P. 46770 Tel: 01(385) 755 00 02

Encargado de Planeación
www.sanmartindehidalgo.gob.mx

GOBIERNO
CIUDADANO



**San Martín
de Hidalgo**
Gobierno Municipal