

Titular de la Unidad de Transparencia
H. Ayuntamiento Constitucional de San Martín de Hidalgo, Jalisco.
2018 – 2021
P R E S E N T E

Mediante la presente reciba un cordial saludo, mismo que aprovecho para informarle de las actividades realizadas en las Comisiones asignadas, a quien escribe como regidor del H. Ayuntamiento durante los días del mes de julio de 2021:

Día 01

- Asistí a Casa de la Cultura para entrevistarme con el Lic. J. Guadalupe Garibay, director de la misma y hacer el plan de trabajo para las fiestas patrias del presente año. Definiendo los días a conmemorar y hacer un bosquejo del programa que se llevará a cabo.

Día 02

- Seguimos trabajando en Casa de la Cultura con el Lic. J. Guadalupe Garibay, director de la misma y hacer el plan de trabajo para las fiestas patrias del presente año. Definiendo los días a conmemorar y hacer un bosquejo del programa que se llevará a cabo.

Día 05

- Estuve en las oficinas de la Presidencia Municipal con el director de Comunicación Social C. Juan Manuel Luquín, para dar seguimiento al trabajo sobre los expresidentes municipales y seguir con el diseño de las placas relacionadas a los nombres de los mismos y el periodo lectivo, en el cual se desempeñó como Presidente Municipal.

Día 06

- Me entrevisté con el Presidente Municipal Interino Lic. Clemente Gómez Hernández, para revisar la situación sobre la posible celebración de las Fiestas Patrias ante el rebrote de Covid – 19 que se vive en el Estado.
- Me reuní con el director de Turismo Lic. Juan Carlos Zárate Beas, con el objetivo de revisar las celebraciones religiosas pendientes en las Delegaciones de El Crucero de Santa María y Buenavista.

Día 07

- Atendí las peticiones de los ciudadanos de la Delegación de El Crucero de Santa María, en relación a la solicitud de la ubicación de dos lámparas de alumbrado público en la calle Niños Héroes y en el barrio de La Nogalera. Mismas que se comunicaron a la dirección de Servicios Públicos.

Día 08

- Estuve en Casa de la Cultura reunido con el C. Humberto Guerrero, el director de Turismo Juan Carlos Zárate Beas y el director de esta Casa Lic. J. Guadalupe Garibay, para hacer un análisis detallado de la situación que se presenta en el Municipio del rebrote del Covid – 19 y poder proyectar las actividades que se tienen programadas para los meses de agosto y septiembre.

Día 09

- Estuve revisando el Reglamento de Catastro, debido a la reunión de la Comisión de Gobernación que tendremos el unes 12 del presente mes, en las oficinas de la Presidencia Municipal en la Sala de Presidentes Municipales.

Día 12

- Asistí a la Novena Sesión Ordinaria por el ejercicio 2021 del Ayuntamiento y que se celebró en Casa de la Cultura, atendiendo los siguientes asuntos:
- Análisis y en su caso aprobación de los acuerdos legislativos 2476-LXII-21 y 2484-LXII21.

- Análisis y en su caso aprobación para el descuento del 50% del pago de impuestos predial de la comunidad de Buenavista, predios P-706, P-1575 y P-3505.
- Análisis y en su caso aprobación del Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento para que presenten su declaración, fecha límite 31 de julio del año en curso.
- Presentación y análisis de propuesta de limitación del Municipio de San Martín de Hidalgo con número de decreto 27769/LXII/19.
- Análisis y en su caso aprobación de la factura 7419 por la cantidad de \$20,770.04 por mantenimiento del vehículo oficial.
- Asuntos Generales
- Cierre de Sesión.

Día 13

- Me reuní con el director de Turismo Lic. Juan Carlos Zárate Beas, con el objetivo de analizar la situación que prevalece en relación a las tradiciones religiosas que se celebran en el mes de agosto y no se tiene noticias de la Mesa de Salud al respecto.

Día 14

- Me reuní en Casa de la Cultura con su director el Lic. J. Guadalupe Garibay, para conocer la situación que prevalece en la celebración de las fechas cívicas del mes de septiembre.

Día 15

- Estuve reunido con un grupo de ciudadanos de la Delegación de El Crucero de Santa María, donde escuché sus peticiones en relación a alumbrado público y el saneamiento del río con el objetivo de reforestar. Además de limpiar un predio para hacer un pequeño parque, para lo cual solicitan apoyo de ecología con árboles.

Día 16

- Estuve trabajando con el objetivo de realizar una campaña de información en relación al volver con el uso de cubre bocas, ante el repunte del Covid – 19.

Día 19

- Asistí a las reuniones de Comisiones, en la Sala de Presidentes Municipales de las oficinas de la Presidencia Municipal de:
Servicios Público, que preside el regidor Ing. Ricardo Camacho, con los regidores José Eduardo Ramírez y el Lic. Edgar Ruelas.

Día 20

- Asistí a las reuniones de Comisiones en la Sala de Presidentes Municipales de las oficinas de la Presidencia Municipal de:
Conciencia Ciudadana, que preside el regidor Moisés Constantino Medina Ramírez, con los regidores Edgar Ruelas, Lic. José Eduardo Ramírez y el Ing. Ricardo Camacho.
Gobernación, que preside el regidor Lic. Edgar Ruelas, el Lic. Eduardo Ramírez y el Ing. Ricardo Camacho.
Educación, Cultura y Turismo, que presido junto con los compañeros Lic. Edgar Ruelas, el Lic. Eduardo Ramírez, Moisés Constantino Medina Ramírez y el Ing. Ricardo Camacho.
- Asistí a Casa de la Cultura para participar en la reunión llevada a cabo con el presidente municipal interino Lic. Clemente Gómez Hernández, la secretaria Mtra. Yuliana Mayoral, el director de Padrón y Licencias MVZ Eduardo Figueroa, el director de Servicios Médicos Mtro. Damián Jiménez, representantes de la dirección de Seguridad Pública, de Protección Civil, coordinadores los miembros del cuerpo edilicio para revisar la situación que guarda el municipio en relación a la pandemia COVID – 19.

Día 21

- Asistí a la reunión de la Comisión en la Sala de Presidentes Municipales de las oficinas de la Presidencia Municipal de:

Deportes que preside el regidor Lic. José Eduardo Ramírez, con los regidores Lic. Edgar Ruelas, Moisés Constantino Medina Ramírez y el Ing. Ricardo Camacho.

Seguridad que preside el presidente municipal, Lic. Clemente Gómez Hernández, junto con los regidores Lic. Edgar Ruelas y Angélica Ruelas.

Día 22

- Asistí a la reunión del Consejo Municipal de Giros Restringidos sobre Venta y Consumo de bebidas Alcohólicas de San Martín, donde se analizaron las solicitudes de licencias de giros restringidos del municipio. En la Sala de Presidentes de las oficinas de la Presidencia Municipal.

Día 23

- Estuve trabajando con el director de Comunicación Social C. Juan Manuel Luquín en relación a la definición de la estrategia de comunicación, respecto al repunte de casos COVID en el municipio.

Día 26

- Estuve trabajando con la dirección de Comunicación Social en relación al diseño de la campaña para el COVID – 19, en el municipio.

- Se grabaron dos spots para invitar a los comerciantes y población en general a seguir los protocolos de seguridad que se han enviado por parte de las autoridades estatales.

Día 27

- Trabajé en la obtención de los criterios a seguir para que se elabore el documento escrito que se enviará a los comerciantes del municipio y prestadores de servicios, en torno a las medidas tomadas para evitar la propagación del virus SARS-COV2.

Día 28

- Asistí a la Décima Sesión Ordinaria por el ejercicio 2021 del Ayuntamiento, en las instalaciones de Casa de la Cultura. Se abordaron los siguientes puntos:

1. Análisis y en su caso aprobación de una factura por la cantidad de \$79,850.00, por la compra de una impresora para obra pública.

2. Análisis y en su caso aprobación de la rectificación de pagos de seguros de Servidores Públicos del H. Ayuntamiento y elementos de Seguridad Pública Municipal.

- Factura No 71400 por \$129,640.00 M/N

- Factura No. 7C093 por \$44,136.46 M/N

3. Aprobación para integrar personal adscrito a la Dirección de Seguridad Pública para que se integre al grupo de búsqueda de personas desaparecidas del Municipio de San Martín de Hidalgo, Jalisco, el cual apoyará en el acompañamiento de la Comisión Estatal de búsqueda de personas del Estado de Jalisco.

- Análisis y en su caso aprobación de la solicitud del C. Luciano Flores Zepeda, servidor público de este H. Ayuntamiento por invalidez avanzada.

- Análisis y en su caso aprobación de los Acuerdos Legislativos 2494-LXII-21, 2506-LXII-21 Y 2509 LXII-21.

- Asuntos Generales.

Día 29

- Envié mis sugerencias para el documento final del documento escrito que se enviará a los comerciantes del municipio y prestadores de servicios, en torno a las medidas tomadas para evitar la propagación del virus SARS-COV2.

Día 30

- Trabajé con el director de Comunicación Social C. Juan Manuel Luquín y la Lic. Sagui Valdez en la cronología de presidentes, terminando el registro del nombre, período e imagen de cada uno de los presidentes que se encuentran en la sala del mismo nombre, con el objetivo de mandar a hacer las placas correspondientes y colocarlas en el sitio correspondiente.